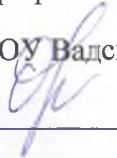


СОГЛАСОВАНО

Профсоюзный комитет
ГКОУ Вадский детский дом

Друганова Н.М.
«18» Октября 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГКОУ Вадский детский дом
Давыдова В.М.
«18» Октября 2017 г.
Пр.№ 132 от «18» Октября 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ
в ГКОУ Вадский детский дом**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Совет профилактики детского дома для детей школьного возраста (далее - Совет) создается для осуществления единого подхода к решению проблем профилактики правонарушений и асоциального поведения несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

1.2. Совет профилактики является общественным органом управления детским домом и создается на общественных началах. Состав Совета и его изменения утверждается директором детского дома.

1.3. Совет в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, Семейным кодексом РФ, Законом РФ № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Законом РФ № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" от 21.12.2012 г, Законом РФ №71-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в РФ", Уставом детского дома, настоящим Положением.

1.4. Совет состоит из председателя, секретаря и членов. Число членов Совета устанавливается в зависимости от объема работы. В состав Совета входят: директор детского дома, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагог-психолог, социальный педагог.

1.5. Общее руководство деятельностью совета осуществляет директор детского дома, а в его отсутствие - заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

1.6. На заседания совета могут приглашаться классные руководители школы, в которой обучаются воспитанники, инспектор подразделения по делам несовершеннолетних, представители правоохранительных органов, общественных организаций, органов местного самоуправления.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ СОВЕТА

2.1. Осуществляет деятельность по исполнению требований Закона "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" и участвует в разработке и выполнении мероприятий, направленных на его выполнение.

2.2. Обеспечивает механизм взаимодействия детского дома с правоохранительными органами, представителями лечебно-профилактических, образовательных учреждений и других организаций по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений, защиты прав воспитанников.

2.3. Выявляет и анализирует причины и условия, способствующие совершению антиобщественных действий несовершеннолетних.

2.4. Оказывает помощь несовершеннолетним в защите их прав и законных интересов.

2.5. Участвует в подготовке и проведении совещаний, семинаров, конференций по проблемам профилактики правонарушений.

2.6. Вырабатывает и согласовывает подходы к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности по профилактике правонарушений подростков.

2.7. Рассматривает представления воспитателей, социального педагога о постановке воспитанников на внутриучрежденческий учет за совершение правонарушений (курение,

злостное непосещение школы, употребление спиртных напитков, медикаментозных препаратов, токсичных веществ) и принимает решения по данным представлениям.

2.8. Обсуждает анализ результатов деятельности воспитателей и социального педагога по профилактике безнадзорности и правонарушений, работе с детьми "группы риска".

2.9. Организует и оказывает содействие в проведении различных форм работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди воспитанников детского дома, охране прав детей.

2.10. Рассматривает конфликтные ситуации, связанные с нарушением локальных актов детского дома в пределах своей компетенции.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА

Совет в пределах своей компетенции имеет право:

3.1. запрашивать от воспитателей сведения, необходимые для работы Совета, а также приглашать их для получения сообщений и объяснений по вопросам, рассматриваемым Советом;

3.2. осуществлять контроль воспитательной работы в группах;

3.3. рассматривать информацию, докладные записки педагогов по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости уроков воспитанниками, фактах жестокого обращения с детьми со стороны взрослых;

3.4. вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной работы в детском доме;

3.5. ставить и снимать с внутриучрежденческого учета воспитанников "группы риска".

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

4.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Экстренное (внеочередное) заседание Совета может быть созвано по распоряжению директора детского дома, решению большинства его членов.

4.2. План работы Совета составляется на учебный год. Совет согласовывает свою работу с педагогическим советом.

4.3. Заседание Совета является правомочным, если на нем присутствуют более половины его членов. Решения Совета принимаются простым большинством голосов его членов, участвующих в заседании. В случае равенства голосов, голос председателя является решающим.

4.4. Совет вправе удалить несовершеннолетнего со своего заседания на время исследования обстоятельств, обсуждение которых может отрицательно повлиять на воспитанника.

4.5. Решение Совета оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем.

4.6. Решения Совета доводятся до педагогического коллектива детского дома не позднее, чем в течение трех дней после прошедшего заседания (выписка из протокола).

5. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

5.1. Совет профилактики осуществляет непосредственную деятельность по профилактике правонарушений воспитанников:

- рассматривает персональные дела воспитанников с антиобщественным поведением;
- направляет в случае необходимости воспитанника на консультации к специалистам (психологу, медицинскому, социальному работнику и т.п.);
- осуществляет постановку и снятие воспитанника с внутреннего учета в детском доме;
- организует в особо сложных случаях индивидуальное шефство над увоспитанником;
- вовлекает воспитанников, состоящих на внутреннем и внешнем учете в объединениях дополнительного образования детей, проведение коллективных творческих дел, мероприятий,

летнюю оздоровительную кампанию, трудовые объединения, действующие в детском доме, городе;

- заслушивает на своих заседаниях отчеты отдельных воспитателей, педагогических работников, других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы, о состоянии данной работы;

- определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с воспитанником.

5.2. Совет профилактики осуществляет организационную деятельность:

- ходатайствует перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления о досрочном снятии с внешнего учета реабилитированных воспитанников;

- выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета детского дома;

- оказывает помощь педагогам, работающим с данным учащимся;

- информирует директора детского дома о состоянии проводимой с воспитанниками работы, исполнительской дисциплины привлеченных работников детского дома.

6. ПОДГОТОВКА И РАССМОТРЕНИЕ ДЕЛ

Материалы, поступившие в Совет, предварительно изучаются председателем или его заместителем, которые принимают решения о:

- рассмотрении дела на заседании Совета;

- определении круга лиц, подлежащих приглашению на заседание;

- времени рассмотрения дела.

7. МЕРЫ ВОЗДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ИХ ПРИМЕНЕНИЯ

7.1. Совет рассматривает собранные по делу материалы, заслушивает объяснения несовершеннолетнего, его воспитателя и после всестороннего рассмотрения всех обстоятельств дела принимает решение о мерах воздействия в отношении несовершеннолетнего, среди которых могут быть:

- предупреждение с установлением испытательного срока и возложением контроля на конкретное должностное лицо;

- обязанность принести публичные извинения;

- направление представления в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

7.2. Решение Совета действует в течение одного года. Мера воздействия считается снятой, если несовершеннолетний в течение этого срока не совершил нового правонарушения.

8. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ

8.1. Приказ о создании Совета профилактики.

8.2. План работы на учебный год.

8.3. Заседания и решения Совета протоколируются социальным педагогом и хранятся в его делопроизводстве.

8.4. Сведения о воспитанниках, состоящих на учете в ПДН, на внутреннем контроле в детском доме (группа риска).

8.5. Анализ работы за учебный год.

8.6. Отчеты о результатах деятельности Совета заслушиваются на совещаниях при директоре, материалы результатов деятельности входят в общий анализ детского дома за учебный год.

Принято на заседании педагогического совета

Протокол № 5 от «16» октября 2017 г.